Springer Professional

Die PHWT bietet „Springer Professional“ nun auf Basis persönlicher Zugänge an.

Links

www.springerprofessional.de

> Registrieren Sie sich mit Ihrer PHWT-Mailadresse **...@phwt.de** oder Ihrer Studierenden-Mailadresse **...@stud.phwt.de** und **loggen Sie sich ein**.

Der Volltext-Zugriff auf alle Inhalte ist an das persönliche Login gebunden.

Sie können sich nun Newsletter und sog. „Alerts“ abonnieren (über „Mein Profil“ – My Alerts“).

Sie können sich nun Dokumente für persönliche Lesezeichen markieren und diese in Ihren Bookmark- Ordnern ablegen, verwalten und sortieren.

Sie können auf die Gesamtausgaben einiger Zeitschriften als e-Magazin im Ganzen zugreifen.

Rechtlicher Hinweis

Bitte halten Sie sich an die Regeln von COPYRIGHT und nutzen Sie „Springer for Professionals“ nur im Rahmen der Allgemeinen Geschäftsbedingungen

Es ist verboten

Zugangsdaten außerhalb der PHWT an andere Personen oder Unternehmen zu verbreiten.

Dokumente (Buchkapitel und Zeitschriftenartikel) an andere Personen oder Körperschaften weiterzuleiten.

Dokumente (Buchkapitel und Zeitschriftenaufsätze) in anderen Medien, d.h. in Open-Access-Plattformen oder im Internet, zu veröffentlichen, zu vervielfältigen oder zu verbreiten.

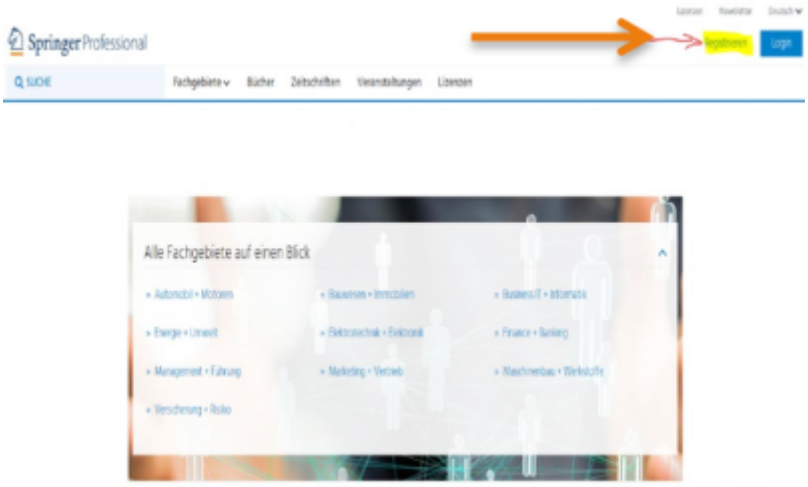
Erlaubt ist

Zitieren, Ausschneiden und Einfügen von Texten oder Grafiken oder Diagrammen in individuell erstellte interne Dokumente.

Bitte geben Sie die Zitierangaben genau an (Publikationsdatum, Name des Autors, Titel, Kapitel, Artikel, Seite)

In 3 Schritten zu Ihrem Zugang

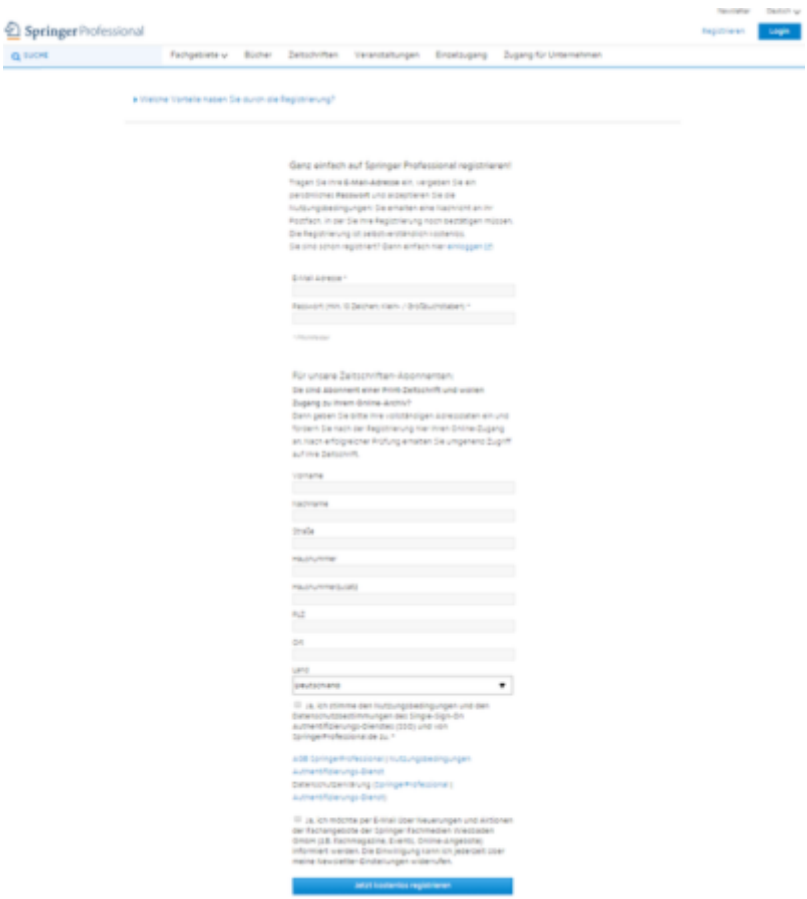
Schritt 1



Rufen Sie die Website auf: www.springerprofessional.de

Klicken Sie dann oben rechts auf „Registrieren“

Schritt 2

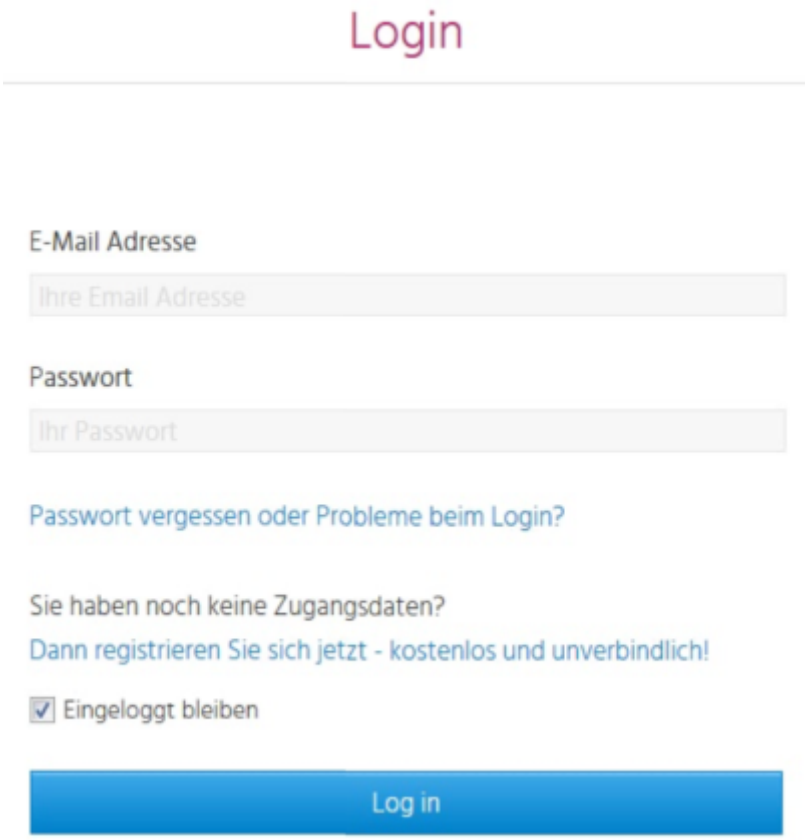


Tragen Sie Ihre Daten ein (einmalig nötig) und bestätigen Sie mit „Jetzt registrieren“

Sie erhalten eine E-Mail, die Sie bitte bestätigen. Dann ist Ihr Zugang aktiviert.

Schließen Sie dann den Browser und öffnen ihn neu.

Schritt 3



Klicken Sie oben rechts auf „Login“, geben Sie Ihre Mailadresse und Ihr Passwort und bestätigen Sie mit „Login“ – das Login wird erst wieder nach 48 h fällig, wenn Sie den Haken auf „Eingeloggt bleiben“ setzen

Sie können sich nun Ihr „Springer Professional“ personalisieren: Bookmarks setzen, Newsletter einrichten, Startseite festlegen

From:
https://wiki.phwt.de/ - **wiki**

Permanent link:
https://wiki.phwt.de/howto/springer-professional

Last update: **2023/10/10 16:45**